

入居申込書(住居・法人用)

※全項目をご記入されていない時は、申込み扱いにならない場合もございます。

株式会社アドバンス・シティ・プランニング

1	申込条件											
物件名							部屋番号	号室				
所在地												
入居希望日	20 年 月 日						支払者区分					
賃 料	月額 円（事務所、店舗使用は消費税別途）						賃借人	入居者	その他			
管理費	月額 円（同上）						賃借人	入居者	その他			
敷 金	（ ヶ月） 円						賃借人	入居者	その他			
礼 金	（ ヶ月） 円						賃借人	入居者	その他			
更新料	新賃料の ヶ月分		自転車	有・無 台		駐輪場使用料	月額	円(税別)				
駐車場	有 ・ 無		場 所	番		駐車場使用料	月額	円(税別)				
車 種			車No.			駐車場敷金	（ ヶ月）		円			

2	契約名義人	・使用目的は物件によって設定(限定)されておりますので、ご注意ください。									
フリガナ						本社所在地	〒				
商 号						代表TEL					
業 種							有・無 http://				
フリガナ						ホームページ					
代表者氏名											
会社規模	設 立	西 暦	年	社員数	名		取引銀行	銀行			支店
	資本金		万円	年 商	万円		主取引先				
使用目的					転居理由						
※転貸先法人名					※転貸先法人住所						

3	契約ご担当窓口	・契約法人 ・代行業社	書類送付先	〒	
社名					
担当部署				TEL	FAX
担当者名			メールアドレス		

4	主たる入居者	※入居者入れ替え可の希望		有　無			
フリガナ				性　別	配偶者	生　年　月　日（西暦）	
氏　名				男　女	有　無	年　　　月　　　日（満　歳）	
現住所	〒（　　　　　）						
現住所形態	賃貸・自己所有・社宅/寮・親元						
携帯電話	（　　　　　　　）			メール アドレス	有　　　・　　　無		
勤務先電話番号	（　　　　　　　）						
勤務先法人名							
所属部署			役職			勤続年数	約　　　　　年
勤務先住所	〒 TEL						

※入居後の勤務地を記入して下さい。・主たる入居者以外の入居予定者全員をご記入下さい。

5	入 居 者	入居予定総人数				人
続柄	氏 名	(フリガナ)	性 別	携帯番号	生年月日	税込年収
			男 女		年 月 日	万円
			男 女		年 月 日	万円
			男 女		年 月 日	万円
			男 女		年 月 日	万円

6	連帯保証人・緊急連絡先(保証会社利用の場合)				※どちらかに○をしてください。			
フリガナ			本人との関係	性 別	配偶者	生 年 月 日(西暦)		
氏 名				男 女	有 無	年 月 日(満 歳)		
現住所	〒		建物(アパート・マンション)名			部屋号室		
自宅電話	()		携帯電話	()				
居住形態	賃貸 ・ 自己所有 ・ 社宅／寮 ・ 親元 ・ その他()							
フリガナ				勤務先所在地	〒			
勤務先				勤務先TEL				()
業 種		所 属		役職		勤続年数	年 ヶ月	
設立		資本金	万円	従業員数	人	年 収	万円	

※勤務先にはご在職の確認をさせて頂く場合がございます。

お申込に関する注意事項

- 1 本書をもって貸主は契約の締結を検討させていただきます。但し、必ずご希望に添えるものではありません。また、審査に関する内容は申し上げられません。
- 2 本書に虚偽の事項を記載した場合契約をお断りすることはもちろん、契約後についてもその虚偽事項が発覚した場合、契約を解除させていただきます。
- 3 個人情報の取扱いに関する事項：入居審査及び契約手続きに、本書の記載内容を利用します。
記載内容確認の為に各種書類の提出をお願い致します。本書の記載内容は、上記利用目的達成のために、貸主・建物所有者・貸主または建物所有者から委託を受けた者、各種連絡先、審査補助者、保証会社ご利用の場合は賃料保証会社等に提供されます。
契約成立に至らない場合の入居者並びに連帯保証人様等の個人情報につきましては、速やかに削除・消去致します。
- 4 取引形態が「仲介」「代理」の場合、本申込の賃貸借契約が成立時、仲介手数料として下記6番に記載の額を弊社または下記仲介業者より申し受けます。

【ご契約時必要書類】 下記書類以外にもご提出して頂く場合がございます。

	借主	連帯保証人	入居者	
会社謄本	○			※3ヶ月以内に発行のもの
印鑑証明書	○	○		※3ヶ月以内に発行のもの。ご契約は実印での捺印となります
会社案内	○			
収入証明書		○		※源泉徴収票・確定申告等
住民票		○	○	※発行から3ヶ月以内。入居者全員分。マイナンバー・本籍の記載のないもの。
就業を証明するもの			○	※従業員証明書、社員証、健康保険証等
顔写真入り身分証明書(写し)		○	○	※運転免許証・パスポート等。入居者全員分
入居申込書(原本)	○			※必ず申込人の欄に記名・捺印下さい

当社使用欄	・ 緊急連絡先	・ 鍵交換代 負担者	・ 火災保険
	・ 請求書 有 ・ 無 〒		

※仲介手数料は仲介業者様にてご記入下さい。

6 賃貸借契約成約時の仲介手数料は、賃料の ヶ月分 又は 円 （※消費税含む）となります。

7	申込時確認事項	※下記全てチェックを入れてください。
☐	本書記載「お申込に関する諸注意事項」について了解し、本物件を申込みします。本申込内容について一切の虚偽はございません。	
☐	24時間かけつけサービス「ライフサポート24」(¥15,000(別途消費税)/2年間)への加入を承諾します。	
☐	電気・ガスなどの各種ライフライン加入取次業者より各種ご案内の電話が入る旨を承知しました。	

所在：
申达日 20 年 月 日 申达人 商号：
署名欄
代表者： 印

仲介業者	会社名		担当名	携帯
	支店名		TEL	FAX

※申込は、「本申込書」「保証会社個人情報同意書」「身分証コピー」をメールしてください。メールアドレスは弊社物件担当までお問合せください。